



LOO KESKKOOL

Loo Keskkooli hoolekogu protokoll nr. 1/4-11

Loo Keskkoool, 31.08.2026

kell 17.31–19.07

Hoolekogu koosolekut juhtis: Liisi Roos

Hoolekogu koosoleku protokolli koostas helisalvestuse põhjal: Liisi Roos

Hoolekogu koosolekust võttis osa:

Liikmed (10): Liisi Roos, Maie Tali, Jüri Lindblum-Lindblom, Eduard Berdjugin, Kadri Kukk, Carmen Viherpuu, Vello Voog, Siiri Kukebal, Rebeka Kuik (hilines 10 minutit) , Mai-Liis Hanssoni

Puudusid (2): Jaana Merilai, Elen Miljandi

Külalised (1): Helen Treial, Loo Keskkooli direktor.

Päevakord

1. Klassikomplektide suurused ja õpilaste arv klassides

Direktori ülevaade õpilaste arvust ja klassikomplektidest; vajadusel piirnormi suurendamine ning 4. klasside pikem vaade.

2. Kooli ruumivajadus ja ruumide kasutamise plaan

Kooli ruumivajadus, klassiruumide mahutavus ja teenindusmaja ruumide kasutuselevõtt.

3. 2026/2027. õppeaasta õppekorraldus

75-minutilised tunnid, uus päevakava, tunniplaan ja lapsevanemate teavitamine.

4. Kooli 2026/2027. õppeaasta eesmärgid ja prioriteetidid

Direktori ülevaade õppeaasta eesmärkidest ja prioriteetidest.

5. Hoolekogu töökava 2026/2027. õppeaastaks

Hoolekogu töökava ning vanemate kaasamise küsimused.

6. Eelmise õppeaasta poolleiolevad teemad ja muud küsimused

Varjumine ja kriisivalmidus, koolisport, hoolekogu koosseis, koolibussid ja kommunikatsioon.

Päevakorrapunktide arutelu ja otsused

1. Klassikomplektide suurused ja õpilaste arv klassides

Info. Direktor esitas õppeaasta alguse seisuga klassid, mille õpilaste arv ületab 24 õpilast. Direktori ettepanek oli suurendada üheks õppeaastaks klassi täitumuse piirnormi järgmistes klassides: 4.a – 25 õpilast, 4.b – 25 õpilast, 7.a – 27 õpilast, 7.b – 26 õpilast, 9.a – 25 õpilast, 9.b – 25 õpilast ja 9.c – 26 õpilast.

Arutelu. Koosolekul juhiti tähelepanu sellele, et Stuudiumis nähtav õpilaste arv ei langenud kõigi klasside puhul kokku direktori esitatud viimase seisuga. Eelkõige oli 4.b klassi puhul koosoleku ajal nähtav 26 õpilast, samal ajal kui direktori ettepanekus lähtuti 25 õpilasest. Direktor selgitas, et nimekirjades võivad õppeaasta lõpetamise ja õpilaste üleviimisega seotud tehniliste toimingute tõttu olla ajutised erinevused ning nimekirjad ei olnud veel käskkirjaga kinnitatud.

Hoolekogu seisukoht. Mitmed liikmed väljendasid rahulolematust sellega, et lapsevanematele oli vastuvõtu kohta juba infot antud enne hoolekogu nõusoleku küsimist. Hoolekogu esinaine rõhutas, et hoolekogu ei tohiks sattuda olukorda, kus nendelt oodatakse sisuliselt juba tehtud otsuse tagantjärele kinnitamist. Jüri Lindblum-Lindblom tõi välja, et 4. klasside kasv ja vajadus pikemaajalise lahenduse järele on olnud hoolekogu aruteludes juba varasematel õppeaastatel.

4. klasside pikem vaade. Hoolekogu liikmed pidasid vajalikuks vältida olukorda, kus 4. klasside täitumust suurendataks igal aastal üksikute õpilaste lisandumisel ilma pikema plaanita. Arutati võimalust moodustada järgmise õppeaasta 5. klassides vajaduse korral täiendav paralleelklass. Direktor kinnitas, et kui sellesse aastakäiku tuleb veel avaldusi ja õpilaste arv kasvab, tuleb täiendava paralleeli moodustamist kaaluda. Hoolekogu liikmed rõhutasid vajadust käsitleda lahendust ettevaatavalt, mitte üksnes jooksva õppeaasta kaupa.

Õpperühmad. Maie Tali tõstatas võimaluse leevendada suurte klasside koormust teatud õppeainetes õpperühmade kaudu, eriti juhul, kui õpilaste õpitase ja keeleoskus on väga erinev. Kadri Kukk selgitas, et olemasoleva info põhjal on õpperühma võimalus tõenäoline matemaatikas ja loodusõpetuses, kuid eesti keeles ei olnud paralleelide tunniplaanide tõttu samasugune lahendus sel hetkel võimalik. Valla esindaja märkis, et õpperühmade moodustamine peab lähtuma õppekorralduslikust ja pedagoogilisest vajadusest, mitte üksnes ruumipuudusest.

Siseõhu kvaliteet ja tervisekaitsenõuded. Hoolekogu liikmed sidusid klasside suurendamise küsimuse otseselt ruumide õhukvaliteedi ja ventilatsiooni toimimisega. Hoolekogu esinaine viitas valla tellitud mõõtmistele, mille kohaselt oli vähemalt ühes mõõdetud klassiruumis keskmine CO₂ näit üle 1000 ppm ning mitmes teises ruumis sellele piirile lähedal. Samuti toodi välja, et mõõtmine toimus lühikese aja jooksul ja mitte tingimata tavapärase täiskoormusega, mistõttu osa liikmeid kahtles, kas tulemused kirjeldavad tavapäras

koolipäeva. Hoolekogu varasemate omamõõtmiste põhjal on mõnes klassis registreeritud kuni kolm korda kõrgemaid näite.

Kadri Kukk rõhutas, et õhukvaliteedi puhul ei tohi teha järeleandmisi, sest tegemist on nii õpilaste kui õpetajate tervist puudutava küsimusega. Vello Voog ütles otsesõnu, et teadaoleva ventilatsiooniprobleemi ja tervisekaitsenõuete täitmise ebakindluse tõttu ei ole ta klasside suurendamisega nõus ning ei soovi selle poolt hääletada. Ka hoolekogu esinaine väljendas enne hääletust seisukohta, et ilma tervisekaitsenõuete täitmise tingimusest ei pea ta nõusoleku andmist õigeks.

Valla seisukoht. Carmen Viherpuu märkis, et kohaliku omavalitsuse kohustus on tagada piirkonna lastele koolikoht ning et kooli ruumikasutus ja konkreetsete klasside paigutus tuleb lahendada kooli ja pidaja koostöös. Koosoleku ajal võttis ta ventilatsiooniteema vallamajas üles ning sai info, et küsimust tuleb täpsustada vastutavate spetsialistidega; tema sõnul on mõõtmine tellitud või tehtud ning kavandatud on ka süsteemi reguleerimine, kuid täielikku tehnilist infot tal koosolekul ei olnud.

Otsus. Hoolekogu andis direktori ettepanekule nõusoleku klasside täitumuse piirnormi suurendamiseks üheks õppeaastaks eespool nimetatud klassides. Nõusolek anti tingimusega, et omavalitsus koostöös kooliga tagab tervisekaitsenõuete täitmise; arutus lepitakse selleks tähtajaks kolm kuud. Koosoleku juhataja võttis otsuse kokku märkusega, et see sisaldab ka 4. klasside pikema perspektiivi käsitlemist.

Poolt: 6 liiget

Vastu: 1 liige

Erapooletud: 3 liiget

Direktori ettepanek on heaks kiidetud.

2. Kooli ruumivajadus ja ruumide kasutamise plaan

Info ja arutelu. Direktor selgitas, et kool on olemasolevate ruumide kasutuse õppeaasta alguseks ümber korraldanud ning väiksemad ruumid on vabastatud väikerühmade ja väikeklasside tööks. Seni, kuni teenindusmaja ruumid kooli kasutusse jõuavad (hetkeinfo kohaselt hiljemalt alates 01.11.2026), on ruumikasutus väga pingeline ning lahendusi tuleb kohandada tegeliku vajaduse järgi. Raamatukogu ja muusikakooli ruumide kasutamine leevendab olukorda osaliselt.

Teenindusmaja. Valla esindaja kordas varasemat infot, et teenindusmaja ruumide koolile vabastamise tähtajaks on kavandatud 1. november 2026. Direktor märkis, et need ruumid sobivad eelkõige väiksematele rühmadele, keelerühmadele ja kuni ligikaudu 12 õpilasega õpperühmadele; need ei lahenda suurte klassiruumide puudust.

Klassiruumide pindala. Direktor tutvus koosolekul hoone plaanidega ning kinnitas, et koolis on erineva suurusega klassirume. Kõnealuse ruumi 106 kohta märkis ta, et pindala poolest on sinna võimalik paigutada 26 õpilast.

Hoolekogu seisukoht. Liikmed rõhutasid, et ruumi pindala ja õhukvaliteet on kaks eraldi kriteeriumi: piisav põrandapind ei lahenda ventilatsiooni puudulikkust. Jüri Lindblum-Lindblom ja Vello Voog tõid välja, et ventilatsiooniprobleemi on arutatud aastaid ning hoolekogu aktiivsus tuleneb sellest, et varasemad arutelud ei ole nende hinnangul toonud piisavat tulemust. Hoolekogu pidas vajalikuks hoida ventilatsiooni teema aktiivselt päevakorras ning saada vallalt tehniline selgitus süsteemi seisundi ja kavandatud tegevuste kohta.

Kokkulepe. Ventilatsiooni ja siseõhu teema jätkub järgmisel koosolekul. Arutelu käigus peeti vajalikuks kaasata järgmisele arutelule vallapoolne tehniline pädevus, et selgitada ventilatsioonisüsteemi tegelikku seisundit, tehtud mõõtmisi ja kavandatud reguleerimis- või parendustöid.

3. 2026/2027. õppeaasta õppekorraldus

75-minutilised tunnid. Direktor selgitas, et uus 75-minutiliste tundide korraldus rakendub õppeaasta alguses ning nii õpetajad kui õpilased vajavad uue rütmiga kohanemiseks aega. Sisukam hinnang on võimalik anda pärast praktilise kogemuse tekkimist. Direktor pidas sobivaks tulla teema juurde tagasi oktoobris.

Kommunikatsioon ja tunniplaan. Hoolekogu esinaine tõi esile, et 31. augusti seisuga ei olnud lapsevanematele ja õpilastele piisavalt selgelt edastatud tunniplaani ega uue päevakava infot ning kooli kodulehel olev teave tekitas küsimusi ka koolipäeva algusaja kohta. Hoolekogu liikmed märkisid, et sama kommunikatsiooniprobleem on olnud arutelul ka varasematel aastatel. Direktor vastas, et tunniplaan on olemas ja klassijuhatajad hakkavad seda õpilastele edastama õppeaasta algusest; ta võttis kommunikatsiooni puudutava kriitika teadmiseks.

Hoolekogu seisukoht. Hoolekogu pidas vajalikuks, et olulised õppekorralduslikud muudatused, sh koolipäeva algus, tundide pikkus, tunniplaan ja söögivahetunnid, oleksid lapsevanematele ning õpilastele võimalikult varakult ja üheselt arusaadavalt kommunikeeritud.

Kokkulepe. 75-minutiliste tundide ja uue päevakava toimimise juurde tullakse tagasi pärast praktilise kogemuse tekkimist, orienteeruvalt oktoobris.

4. Kooli 2026/2027. õppeaasta eesmärgid ja prioriteedid

Info. Direktor nimetas õppeaasta üldeesmärgiks kõikide õpilaste võimetekohase ja konkurentsivõimelise arengu toetamise ja motiveerimise. Koostöö huvigruppidega tõi ta uue suunana esile õpilasesinduse regulaarse kaasamise kooliarenduse ja õppekorralduslike küsimuste aruteludesse. Õppe- ja kasvatustöö prioriteedina nimetas ta 75-minutiliste tundide sujuvat rakendamist ja selle toimimise jälgimist.

Vanemate kaasamine. Hoolekogu esinaine tõi eesmärkide arutelu juures välja vajaduse tugevdada kooli ja lapsevanemate koostööd ning tegi ettepaneku käivitada vanematekogugu, kus igast klassist osaleks üks lapsevanema esindaja. Direktor selgitas, et tal on vanematekoguga varasem kogemus ning et selline kogu võib olla hoolekogust vabam aruteluvorm, kuid selle toimimiseks on oluline selge juhtimine ja eesmärk. Direktor pidas sobivaks, et algatus tuleb lapsevanemate poolt.

Kokkulepe. Liisi Roos saadab hoolekogu liikmetele ja direktorile e-postiga oma vanematekogugu nägemuse ja olemasoleva tegevuskava või materjali. Eesmärk on hinnata, kas esindajate valimist saaks alustada juba käesoleva õppeaasta klassikoosolekul. Lõplikku käivitamise otsust ega tähtaega koosolekul ei kinnitatud.

5. Hoolekogu töökava 2026/2027. õppeaastaks

Info. Koosoleku ajapuuduse tõttu ei jõutud hoolekogu töökava sisulist arutelu lõpetada.

Kokkulepe. Liisi Roos saadab töökava liikmetele kirjalikuks tutvumiseks ning töökava menetlemist jätkatakse e-posti teel.

6. Eelmise õppeaasta pooleliolevad teemad ja muud küsimused

Hoolekogu liikme tagasiastumine. Hoolekogu esinaine teatas, et üks hoolekogu liige, kes ei ole koosolekul osalenud, on e-kirjaga teatanud soovist tagasi astuda. Carmen Viherpuu selgitas, et tagasiastumise info peab jõudma kooli direktorile ning direktor esitab vallavalitsusele ettepaneku hoolekogu koosseisu muutmiseks. Kooli otsustada jääb, kas soovitakse määrata uus esindaja või jätkata vähendatud koosseisus, kui koosseis jääb nõuetele vastavaks.

Varjumise korraldus ja kriisivalmidus. Jüri Lindblum-Lindblom tuletas meelde varasemat kokkulepet, mille eesmärk oli, et õpetajatel oleks selge tegevusloogika olukorrale, kus koolile antakse varjumiskorraldus. Valla esindaja märkis, et koolidele on vastav alusinfo varem edastatud ning järgmine samm on personali juhendamine koolis. Direktor pakkus arutelu käigus võimaliku tähtajana välja järgmise hoolekogu koosoleku (oktoober 2026). Hoolekogu rõhutas, et pelgalt dokumendist ei piisa ning oluline on töötajate tegelik juhendamine ja valmisolek.

Koolispordivõistlustel osalemine. Jüri Lindblum-Lindblom tõi uuesti esile, et Loo Keskkooli õpilaste osalemine maakondlikel koolispordivõistlustel on olnud tagasihoidlik, kuigi piirkonnas treenib palju lapsi näiteks korvpallis ja ujumises ning õpilased oleksid valmis kooli esindama. Probleemina nimetati eestvedamise ja korraldamise puudumist. Direktor lubas võtta teema esmaspäevasel laiendatud juhtkonna koosolekul arutusele.

Koolibusside sõiduajad. Hoolekogu esinaine tõi välja lapsevanemate pöördumised seoses sellega, et osa hommikusi busse jõuab Loo kooli märgatavalt enne koolipäeva algust ning pärast tundide lõppu tuleb mõnel juhul bussi kaua oodata. Valla esindaja selgitas, et uue

koolipäevakava muudatus langes kokku koolitranspordi uue hankega ning bussigraafikute koostamisel tuleb arvestada nii Loo kui Kostivere kooli lõpu- ja algusaegu. Ta märkis, et graafikuid on veel arutatud ning võimalikke nihutusi vaadatakse, kuid kõiki aegu ei pruugi olla võimalik muuta.

Hoolekogu seisukoht. Liikmed pidasid vajalikuks selgitada lapsevanematele bussigraafikute kujunemise põhimõtteid, sh seda, et tunnile võib järgneda söögivahetund ning buss ei saa alati väljuda kohe tunni lõppedes. Samas toodi välja, et liiga varane hommikune saabumine tekitab koolis pika ooteaja ning kui tehniliselt võimalik, tuleks graafikuid mõistlikus ulatuses korrigeerida.

Järgmine koosolek.

14.10.2026 17.30-19.00

31.08.26 koosoleku otsused ja järeltegevused

Teema	Otsus / teha jääb	Vastutaja	Tähtaeg
Klassikomplektid ja 4. klasside pikem vaade	Nõusolek üheks õppeaastaks: 4.a 25, 4.b 25, 7.a 27, 7.b 26, 9.a 25, 9.b 25, 9.c 26. Hääletusel 6 poolt. Õpilaste arvu kasvu korral kaaluda järgmise õppeaasta 5. klassides täiendava paralleeli moodustamist.	Hoolekogu / direktor / koolipidaja	2026/2027. õppeaasta; järgmise õppeaasta planeerimine
Ventilatsioon ja tervisekaitse	Omavalitsus koostöös kooliga tagab tervisekaitsenõuete täitmise; arutus lepitati tähtjaks 3 kuud. Teema jätkub tehnilise sisendiga.	Kool ja omavalitsus	3 kuu jooksul
Õppekorraldus ja kommunikatsioon	Hinnata 75-minutiliste tundide ja uue päevakava toimimist ning parandada tunniplaani ja päevakava varast, üheselt arusaadavat edastamist.	Direktor / kool / hoolekogu	Toimimise hindamine orienteeruvalt oktoobris; kommunikatsioon jooksvalt
Hoolekogu töö ja vanematekogu	Liisi Roos saadab vanematekogu nägemuse ja materjali kirjalikuks aruteluks; hoolekogu töökava menetlemist jätkatakse e-posti teel.	Liisi Roos / hoolekogu	Pärast koosolekut / kirjalikult
Hoolekogu koosseis	Tagasiastumise info edastada direktorile; direktor teeb vajadusel vallavalitsusele koosseisu muutmise ettepaneku.	Direktor	Pärast koosolekut kirjalikult
Varjumise korraldus	Personali juhendamine drooniohu korral.	Direktor / kool	Järgmine hoolekogu koosolek – 14.10.26
Koolisport	Võtta maakondlikel koolisportdiviisilistel osalemise korraldus laiendatud juhtkonnas arutusele.	Direktor Helen Treial	Järgmine laiendatud juhtkonna koosolek
Koolibussid	Vaadata koos transpordikorraldajaga üle võimalikud ajakohandused ning selgitada lapsevanematele graafikute kujunemist.	Vald koostöös kooliga	Jooksvalt

Liisi Roos

hoolekogu esimees

(digi)allkiri